



Universidad de  
Nariño

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO  
CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

**CONTROL DE DOCUMENTOS PARA SOLICITUD DE  
COMISIÓN DE ESTUDIOS ANTE EL CONSEJO ACADÉMICO**

Código: CSU-DIE-FR-01

Página: 1 de 2

Versión: 1

Vigente a partir de: 2015-03-20

**NOMBRE:**

**LUGAR:**

REQUISITOS	Observaciones
Proposición del Consejo de la Facultad, recomendando la comisión al Consejo Académico, <b>Enviar al correo: <a href="mailto:consejosudn@udenar.edu.co">consejosudn@udenar.edu.co</a></b>	
Acuerdo del Plan de Capacitación Docente.	
Oficio del docente solicitando la comisión de Estudios ante la Asamblea de Profesores	
Certificación expedida por la institución que ofrece el postgrado, en la que conste que el solicitante ha sido admitido (indicando cronograma, duración, fecha exacta de iniciación de la Comisión, costos, plan curricular, Modalidad del Postgrado, estructura curricular, valor de la matrícula)	
Paz y Salvo de <u>Vicerrectoría Académica</u> , en cuanto a: <ol style="list-style-type: none"> <li>Entrega del título e informes semestrales de otras Comisiones de Estudio y cumplimiento de contraprestación.</li> <li>Compromisos adquiridos académicamente por las que les fueron otorgadas descargas académicas</li> </ol>	
Paz y salvo de la <u>VIPRI</u> con relación a <u>proyectos de investigación</u>	
Paz y salvo de la <u>VIPRI</u> con relación a <u>otros postgrados.</u>	
Certificación de Recursos Humanos, que conste: <ol style="list-style-type: none"> <li>Número de cupos disponibles en el Departamento, para determinar si un docente puede o no acceder a dicha comisión.</li> <li>Cumplimiento de contraprestación por otras comisiones otorgadas o tiempo que ha transcurrido de la contraprestación con otras comisiones (expedida por Recursos Humanos y/o Vicerrectoría Académica)</li> <li>Ascenso expedida por la Vicerrectoría Académica.</li> </ol>	
Certificado de Antecedentes Disciplinarios, expedida por la <u>Procuraduría General de la Nación</u>	
Constancia de la Unidad de Control Disciplinario Interno.	
Certificado de eficiencia en el idioma respectivo o la certificación de la institución, en la que se establezca el período de capacitación de la lengua, previsto en el programa de postgrados a realizar por el docente.	
Certificado de Disponibilidad presupuestal de lo que conllevará la comisión en la vigencia. Debe ser solicitado por el Dpto. o la Facultad.	
Certificado de Planeación en que haga constar todos los costos que conlleva la Comisión de Estudios (apoyo adicional, matrícula, pasajes, reemplazo	



Universidad de  
**Nariño**

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO  
CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

**CONTROL DE DOCUMENTOS PARA SOLICITUD DE  
COMISIÓN DE ESTUDIOS ANTE EL CONSEJO ACADÉMICO**

Código: CSU-DIE-FR-01

Página: 2 de 2

Versión: 1

Vigente a partir de: 2015-03-20

docente, etc) debe ser solicitado por el Dpto. o la Facultad.	
Acta de la Asamblea de profesores	
Proposición del Comité Curricular del Departamento	
Apreciación sobre la calidad del postgrado y de la institución que lo ofrece, ponencia de los estudios, sustentación del impacto y beneficios académicos, relación del postgrado con el área que viene manejando, debidamente firmado por todos los miembros del Comité Curricular.	
Resumen del Proyecto de investigación	
Constancia expedida por la Oficina de Recursos Humanos, que especifique la vinculación del docente, tiempo de servicio y categoría.	
Paz y salvo de Almacén.	

**Presentar los documentos en el orden del listado y enviarlos en un solo archivo en PDF al correo: [consejosund@udenar.edu.co](mailto:consejosund@udenar.edu.co)**

**Vo. Bo. Secretario General  
Universidad de Nariño**