



Universidad de
Nariño

CONSEJO ACADÉMICO

**CONTROL DE DOCUMENTOS PARA SOLICITUD DE PRÓRROGA
DE COMISIÓN POSDOCTORAL ANTE EL CONSEJO ACADÉMICO**

Código: CAC-DIE-FR-01

Página: 1 de 1

Versión: 1

Vigente a partir de: 2016-12-21

NOMBRE DEL DOCENTE:
NOMBRE DEL POSTGRADO:
LUGAR DONDE REALIZA LA COMISIÓN:

Presentar los documentos en el orden del listado, en un solo archivo PDF todos los documentos y enviar al correo consejosudn@udenar.edu.co

REQUISITOS	Observaciones
Proposición del Comité de Investigaciones (VIIS), recomendando al Consejo Superior la prórroga de comisión Postdoctoral	
Copia de la Resolución por la cual le fue otorgada la comisión postdoctoral	
Oficio del docente solicitando la prórroga de la comisión postdoctoral ante la Asamblea de docentes del departamento, comité curricular y Comité de Investigaciones.	
Informe detallado suscrito por el respectivo director o coordinador de la investigación posdoctoral o que contenga el Visto Bueno del mismo, en el que se incluya como mínimo lo siguiente: 1. Un Informe sobre desempeño del docente. 2. Una descripción del estado de avance de la investigación en relación con el cronograma establecido al inicio del proyecto, y la justificación de la ampliación de los términos consignados en aquél.	
Certificado de Disponibilidad presupuestal (debe solicitarse por parte del programa previo estudio financiero de la Oficina de Planeación)	
Paz y Salvo de la Vicerrectoría de Investigaciones e Interacción Social, sobre el cumplimiento de los registros de entrega de informe semestral durante el tiempo que ha durado la comisión.	
Proposición del Comité Curricular del Departamento	
Acta de la Asamblea de profesores adscritos al departamento al cual pertenece el docente.	